

INTRODUZIONE**1. Premessa e riferimenti normativi**

Il presente Piano Welfare Organizzativo di ANESSE APS è redatto in conformità ai principi della UNI/PdR 125:2022 e della ISO 30415:2021, e integra le disposizioni del D.Lgs. 81/08 e del CCNL Scuole Paritarie. Il welfare viene inteso come insieme coordinato di azioni, servizi e politiche finalizzate al benessere delle persone che operano all'interno dell'organizzazione, promuovendo equità, salute, inclusione e qualità della vita lavorativa.

2. Obiettivi del Piano Welfare

Il Piano Welfare ANESSE APS ha i seguenti obiettivi principali:

- Promuovere il benessere fisico, psicologico e relazionale del personale;
- Sostenere la conciliazione dei tempi di vita personale e lavorativa;
- Favorire un ambiente di lavoro inclusivo e rispettoso delle differenze;
- Prevenire stress, conflitti, discriminazioni e forme di disagio organizzativo;
- Rafforzare la cultura della fiducia, della partecipazione e della collaborazione interna.

3. Aree di intervento del Welfare ANESSE APS

- Welfare organizzativo e relazionale
 - Miglioramento del clima interno e della comunicazione tra direzione, docenti e personale;
 - Introduzione di momenti istituzionali di incontro e confronto ("Caffè Gauss", riunioni di ascolto, focus group);
 - Politiche di leadership partecipativa e trasparente;
 - Azioni di prevenzione dello stress lavoro-correlato e promozione della salute.
- Welfare formativo e professionale
 - Programmi di formazione e aggiornamento sul benessere organizzativo, la parità di genere e l'inclusione;
 - Percorsi di coaching individuale e di gruppo;
 - Sostegno allo sviluppo delle competenze trasversali e digitali;
 - Incentivazione di percorsi di crescita professionale equi e inclusivi.
- Welfare familiare e sociale
 - Politiche a sostegno della maternità e della paternità, oltre le previsioni del CCNL;
 - Part-time reversibile e smart working per esigenze familiari;
 - Agevolazioni economiche o convenzioni con asili nido, doposcuola, strutture educative e sanitarie;
 - Bonus welfare e voucher per spese familiari o scolastiche;
 - Borse di studio interne per i figli dei dipendenti.
- Welfare etico e valoriale

- Adozione e diffusione della Carta dei Valori ANESSE APS;
- Promozione di un ambiente lavorativo basato su rispetto, equità, gentilezza e collaborazione;
- Integrazione tra welfare, sicurezza e responsabilità sociale;
- Valorizzazione delle differenze come risorsa collettiva e culturale.

4. Misure operative del Piano Welfare

Le principali misure operative previste dal Piano Welfare ANESSE APS comprendono:

- Flessibilità oraria e organizzativa;
- Possibilità di smart working per ruoli compatibili;
- Sportello d'ascolto interno per il personale;
- Attività di team building e formazione esperienziale;
- Programmi di benessere psicofisico e prevenzione (yoga, mindfulness, counselling);
- Iniziative culturali e sociali a favore del personale e della comunità locale.

5. Ruoli e responsabilità

Per l'attuazione del Piano Welfare, ANESSE APS definisce i seguenti ruoli e responsabilità:

- Direzione Generale: approvazione del piano, assegnazione delle risorse e monitoraggio dei risultati;
- Comitato Guida Parità e Inclusione: coordinamento delle iniziative e analisi dei dati di welfare;
- Responsabile Personale (Welfare): gestione operativa del piano e collegamento con il personale;
- RSPP e RLS: supporto nella valutazione dei rischi psicosociali e nel miglioramento del benessere organizzativo.

6. Monitoraggio e KPI di benessere

Il monitoraggio del Piano Welfare avviene attraverso indicatori quantitativi e qualitativi, tra cui:

- Livello medio di soddisfazione del personale (da questionario annuale);
- Numero di partecipanti alle attività di welfare e formazione;
- Tasso di adesione ai programmi di flessibilità e conciliazione;
- Diminuzione dei casi di stress o conflitto interno;
- Aumento delle iniziative di team building e collaborazione interfunzionale.

7. Revisione e miglioramento continuo

Il Piano Welfare è oggetto di riesame annuale da parte della Direzione e del Comitato Guida Parità e Inclusione. Le valutazioni emerse sono integrate nel riesame di Direzione e nel Piano di Miglioramento del Sistema UNI/PdR 125:2022. Ogni revisione è documentata e comunicata al personale tramite circolari o incontri informativi.

8. Collegamenti di sistema e documenti correlati

Il Piano Welfare è strettamente collegato alle seguenti procedure e documenti di sistema:

- Policy Maternità, Paternità e Conciliazione Vita-Lavoro (POL-05);
- Questionario di Autovalutazione Welfare e Clima (MOD-10 B);
- Piano di Miglioramento Welfare (PIM-2025);
- Documento DVR e valutazione dei rischi psicosociali;

- PROC-06 Comunicazione interna e esterna.

Questo approccio integrato garantisce coerenza e trasparenza nella gestione del benessere organizzativo e della parità di genere.

LA DIREZIONE

A handwritten signature in black ink, appearing to read "Luisa Caracciolo", is written over a faint, light gray circular stamp.

30/06/2025